**EK D – … Projesi Mutabakat Metni**

**Program Adı:** 2019 Yılı İmalat Sanayisine Yönelik Mesleki Eğitimin Geliştirilmesi Mali Destek Programı (MESLEK)

**Proje Adı (Başvuru Konusu): …**

**T.C. DOĞU AKDENİZ KALKINMA AJANSI GENEL SEKRETERLİĞİ’NE**

Bu metin; T.C. Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı tarafından ilan edilen 2019 Yılı İmalat Sanayisinde Mesleki Eğitimin Geliştirilmesi Mali Destek Programı (MESLEK) kapsamında yapılacak …………………………… isimli proje başvurusu için hazırlanıp ilgili taraflarca imza altına alınmıştır. Metnin amacı; proje kapsamında verilecek mesleki eğitimlerle ilgili olarak proje paydaşlarının sorumluluklarını belirlemektir. Buna göre;

1. …………………………………….. Projesi’nin Başvuru Sahibi ………………………, proje ortağı / Ortakları …………………………., proje İştirakçileri ……………………………............’dir.
2. Proje kapsamında yer alan …………………….meslek dalına yönelik eğitimlerin düzenlenmesinden ve yerine getirilmesinden proje Başvuru Sahibi / ortağı / İştirakçisi ………………..…………..., eğitime katılan kişilerin istihdam edilmesinden veya uygulamalı işbaşı eğitimine alınmasından proje İştirakçileri ……………………,………………………………,………… sorumludur.
3. Proje kapsamında …………………………………meslek dalında nitelikli eleman yetiştirilmesi amacıyla ………..kişinin katılacağı toplam …………….saatlik (…. gün) teorik ve/veya pratik eğitim verilecektir.
4. …………….meslek dalı ile ilgili eğitimin ………saati teorik (….gün), …………saati (.…gün) pratik eğitim bölümünden oluşacak olup, teorik eğitimler ……………….’da, pratik eğitimler …………………….’da gerçekleştirilecektir.
5. Eğitimleri başarıyla tamamlayan ……kişi ………………………….. firmasında, ……kişi ………………….. firmasında, ……… kişi ………………….firmasında istihdam edilecektir / uygulamalı iş başı eğitime alınacaktır.

**Tarih :** \_\_ / \_\_ / 201\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Yetkili Adı Soyadı** |  | **Yetkili Adı Soyadı** |
|  |  |  |
| Başvuru Sahibi Kurum İsmi |  | Proje Ortağı Kurum İsmi |
| Yetkili Kişi Unvanı |  | Yetkili Kişi Unvanı |
| (Başvuru Sahibi) |  | (Proje Ortağı) |
| İmza |  | İmza |
| Kaşe veya Mühür |  | Kaşe veya Mühür |
|  |  |  |
| **Yetkili Adı Soyadı** | **Yetkili Adı Soyadı** | **Yetkili Adı Soyadı** |
|  |  |  |
| Proje İştirakçisi Firma İsmi | Proje İştirakçisi Firma İsmi | Proje İştirakçisi Firma İsmi |
| Yetkili Kişi Unvanı | Yetkili Kişi Unvanı | Yetkili Kişi Unvanı |
| (İştirakçi) | (İştirakçi) | (İştirakçi) |
| İmza | İmza | İmza |
| Kaşe veya Mühür | Kaşe veya Mühür | Kaşe veya Mühür |

***Açıklama:*** Mutabakat Metni ile ilgili bazı önemli hususlar şu şekildedir;

* Her bir proje başvurusu için proje Başvuru Sahibi ile birlikte en az 1 proje ortağı ve 3 proje İştirakçisi zorunludur. 1’den fazla proje ortağı ve / veya 3’ten fazla İştirakçi olması halinde bunlar da Mutabakat Metni içerisinde belirtilmelidir (1 Madde).
* İkinci Maddede; eğitimi yapılacak olan meslek dalının adı, bu eğitimin düzenlenmesinden sorumlu kurum/kuruluş, eğitimi başarı ile tamamlayanları istihdam edilmesinden ya da uygulamalı iş başı eğitimine alınmasından sorumlu firmalar belirtilecektir. Birden fazla farklı meslek dalında eğitim olması halinde her bir meslek dalı için ayrı madde yazılmalıdır.
* Üçüncü Maddede; proje kapsamında hangi meslek dalında eğitim verileceği ve toplam kaç saat ve kaç gün süreceği belirtilmelidir. Birden fazla farklı meslek dalında eğitim olması halinde her bir meslek dalı için ayrı madde yazılmalıdır.
* Dördüncü Maddede; proje kapsamında verilecek mesleki eğitimin ne kadarının teorik ve ne kadarının pratik eğitimden oluşacağı hem saat hem de gün olarak belirtilecektir. Ayrıca teorik ve pratik eğitimlerin eğitim yerlerine ilişkin bilgi verilecektir. Birden fazla farklı meslek dalında eğitim olması halinde her bir meslek dalı için ayrı madde yazılmalıdır.
* Beşinci Maddede; eğitimleri başarı ile tamamlayan kişilerden kaç kişinin hangi firmada istihdam edileceği ya da uygulamalı iş başı eğitimine alınacağı ayrı ayrı belirtilecektir. Birden fazla farklı meslek dalında eğitim olması halinde her bir meslek dalı için ayrı madde yazılmalıdır.