**TEKNİK ŞARTNAME**

Bu teknik şartnamenin amacı, Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı 2018 yılı Teknik Destek Programı kapsamında **TR63-19-TD-0025** referans numaralı “**Kurumsal Kimlik Oluşturulması Danışmanlık Hizmetleri''** projesi için gerçekleştirilecek faaliyetleri ve yapılacak işleri net bir şekilde tanımlamaktır.

**Faaliyetin Kapsamı**

**Tablo 1: Teknik Destek İle İlgili Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurum/Kuruluş Adı (Yararlanıcı)** | **Uygulama Yeri** | **Kişi Sayısı** | **Uygulama Tarihleri \*** | **Süre (gün) \*\*** |
| Kadirli Ticaret ve Sanayi Odası | Kadirli Ticaret ve Sanayi Odası | 6 | Eylül-Kasım 2019 | \*\* |

*\*Uygulama tarihleri ihtiyaca göre revize edilebilir.*

*\*\*Bu faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli süre yüklenici tarafından sunulacaktır. Ajans; uygulama süresinde revize yapma hakkına sahiptir*

**Tablo 2:Detaylı Faaliyetler Listesi / Eğitim Müfredatı**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Faaliyetin Konusu / Eğitimin Konusu** | **Faaliyetin İçeriği / Eğitimin İçeriği** | **Faaliyetin Süresi/ Eğitim Süresi (Gün)** |
| **Basılı İşler** | 1.1 Antetli Kâğıt  1.2 Kartvizit  1.3 Diplomat Zarf  1.4 Kapaklı Dosya / Cepli Dosya  1.5 Klasör ve Sırtlıkları  1.6 Sertifika ve Teşekkür Belgesi |  |
| **Diğer Uygulamalar** | 2.1 Bloknot  2.2 Unutmayınız Kartları  2.3 Davetiye  2.4 Davetiye Zarfı  2.5 DVD Sticker, Zarfı ve Kapağı  2.6 Personel Kimlik Kartı  2.7 Ziyaretçi Kimlik Kartı  2.8 Personel Araçları İçin Sticker  2.9 Power Point Sunum Formatı  2.10 Kırlangıç Bayrak  2.11 Masa Bayrağı  2.12 E-Posta İmzası  2.13 Görevli Kartı |  |
| **Kurum İçi Uygulamalar** | 3.1 İç ve Dış Mekân Görsel Uygulamalar  3.2 Kurum Tabelası  3.3 İç Mekân Tabelalar  3.4 Dış Mekân Yönlendirme Tabelaları  3.5 İlan ve Duyuru Panoları  3.6 Örümcek Stant |  |
| **Personel İçin Uygulamalar** | 4.1 İş Kıyafeti (Teknik Personel)  4.2 Temizlik Personeli Kıyafeti (Bayan-Erkek) |  |
| **Promosyonlar** | 5.1 Küp Notluk  5.2 Karton Çanta  5.3 Hediye Paketleri/Ambalaj |  |

**Eğitimci/Danışman/Uzmanda Aranacak Şartlar**

1. Danışmanlık hizmeti verecek uzmanın bilgisayarlı grafik tasarım alanında, marka ve görünürlük çalışmalarında deneyimli olması,
2. Tercihen daha öncesinden 1 kurum veya kuruluşa yukarıdaki tabloda yer alan hizmetleri vermiş olması

**Diğer Gereksinim ve Şartlar**

1. Hizmet sağlayıcı tarafından temin edilecek ekipman ve olanaklar. Bu sözleşme kapsamında mal alımı yapılmayacaktır.
2. Teklif veren firmanın, şartları yerine getirirken danışmanlık ekipman ve materyalleri, danışmanlık programında yer alan görsellerin hazırlığının yapılması gerekmektedir. Ayrıca kurumsal kimlik içerik listesinde yer alan ürünlerin tasarımlarının alternatifli çalışma örnekleri ile sanal çıktıları ve diğer ihtiyaç olunacak her türlü araç ve gereçler teklif veren firma tarafından sunulacaktır.