**TEKNİK ŞARTNAME**

Bu teknik şartnamenin amacı, Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı 201 yılı Teknik Destek Programı kapsamında **“Yerel İklim Eylem Planı Hazırlanması İçin Kurumsal Kapasite Gelişimi ve Danışmanlığı**” projesi için gerçekleştirilecek faaliyetleri ve yapılacak işleri net bir şekilde tanımlamaktır.

**Faaliyetin Kapsamı**

**Tablo 1: Teknik Destek İle İlgili Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurum/Kuruluş Adı (Yararlanıcı)** | **Uygulama Yeri** | **Kişi Sayısı** | **Uygulama Tarihleri \*** | **Süre (gün) \*\*** |
| İskenderun Belediyesi | İskenderun Belediyesi | 10 | Mart-Ağustos 2022 | 30 gün |

*\* Uygulama tarihleri ihtiyaca göre revize edilebilir.*

*\*\*Ajans; uygulama süresinde revize yapma hakkına sahiptir.*

**Faaliyetin Türü**

 Eğitim verme

 Program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama

 Geçici uzman personel görevlendirme

X Danışmanlık sağlama

 Lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma

**Tablo 2:Detaylı Faaliyetler Listesi / Eğitim Müfredatı**

**Eğer Eğitim Faaliyetleri ise Eğitim Müfredatı**

**Eğer Danışmanlık Faaliyetleri ise Alt Faaliyetler detaylı olarak eklenmelidir.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Faaliyetin Konusu / Eğitimin Konusu** | **Faaliyetin İçeriği / Eğitimin İçeriği** | **Faaliyetin Süresi / Eğitim Süresi (Gün)** |
| **Açılış, Tanışma ve Pratik Bilgiler, Program Hakkında Beklentiler, Program Tanıtımı**  **Grup Dinamiği** | İklim Değişikliğine Giriş: Temel Kavramlar  İklim Değişikliği: Fiziksel Temeller  Yerel İklim Eylem Planı: İklim Değişikliği Stratejiler | 1. Gün |
| **Grup Dinamiği**  **(Proje Altlık Oluşturulması)** | PDY Mantığıyla Planlama Safhasının Tamamlanması  Mantıksal Çerçeve Matrisi, Faaliyet Planının oluşturulması | 1. Gün |
| **Türkiye ve Avrupa Birliği Arasında Şehir Eşleştirme Hibe Programı-II: Yeşil Bir Gelecek İçin Eşleştirme Teklif Çağrısı** | Türkiye ve Avrupa Birliği Arasında Şehir Eşleştirme Hibe Programı-II AYRINTILI TANIMI | 1. Gün |
| **Uygulama Bloğu Ekibin Proje Yazma Hazırlığı )** | Türkiye ve Avrupa Birliği Arasında Şehir Eşleştirme Hibe Programı-II Seçilecek Konuların ve Proje Öğrenme Çıktılarının Netleştirilmesi  PIF Dokümanlarının Hazırlanması  Proje Ortağı ve/veya Konsorsiyumlarının Belirlenmesi | 1. Gün |
| **Ekibin Proje Yazma Hazırlığı** | Proje Ortağı ve/veya Konsorsiyumlarının Belirlenmesi (Gerekli görüşme, yazışma, mutabakatların ardından protokol dokümanı hazırlanıp karşılıklı imzalanması, başvuru formu ek dokmanı olarak hazır hale getirilmesi) | 1. Gün |
| **Ekiplerin Sunumları** | Proje Özetlerinin, PIF Dokümanlarının ve Ortakların Sunulması | 1. Gün |
| **Ön Değerlendirme Uygulaması**  **Başvuru Formu Düzenlenmesi** | Form Doldurma Öncesi Gerekli Düzeltmelerin Yapılması  İçerik,  Katılımcı Kuruluşlar,  Projenin Tanımı,  Katılımcı Profili,  Hazırlık,  Ana Faaliyetler Bölümlerinin Doldurulması  Takip,  Bütçe,  Proje Özeti,  Kontrol,  Beyan ve Ekler Bölümlerinin Doldurulması | 1. Gün |
| **Uygulama Bloğu Ekiplerin Sunumları** | Başvuru Formlarının Sunulması | 1. Gün |
| **Son Değerlendirme Uygulaması**  **Atölye Çalışması Genel Değerlendirme** | Formlarda Gerekli Düzeltmelerin Yapılması  On-line Başvurularda Dikkat Edilecek Hususlar  İçerik ve Kalite Değerlendirmesine Yönelik Esas Hususlar  Kapanış | 20.Gün |

**Eğitimci/Danışman/Uzmanda Aranacak Şartlar**

1. En az lisans mezunu olmak (2 Danışman ile çalışmak)
2. İklim değişikliği, iklim projeksiyonları, iklim değişikliğinin sosyoekonomik etkileri gibi konularda çalışması bulunmak
3. AB, UNDP, TÜBİTAK, Kalkınma Ajansları vb. projelerde yer almış olmak.

**Diğer Gereksinim ve Şartlar**

1. Kurumun yazmak istediği projeye nihai sonuç kazandırmak üzere projenin yazım aşamalarında kurumun ihtiyaç görmesi halinde uzaktan danışmanlık hizmeti ile projeye destek sağlanması talep edilmektedir.