# TEKNİK ŞARTNAME

Bu teknik şartnamenin amacı, Doğu Akdeniz Kalkınma Ajansı 2020 yılı Teknik Destek Programı kapsamında **KVKK (Kişisel Verilerin Korunması Kanunu) Eğitimi Projesi** için gerçekleştirilecek faaliyetleri ve yapılacak işleri net bir şekilde tanımlamaktır.

**Faaliyetin Kapsamı**

**Tablo 1: Teknik Destek ile İlgili Bilgiler**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kurum/Kuruluş Adı (Yararlanıcı)** | **Uygulama Yeri** | **Kişi Sayısı** | **Uygulama Tarihleri \*** | **Süre (gün) \*\*** |
| Kahramanmaraş Su Ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü | Kahramanmaraş | 30 | Temmuz-Ağustos 2020 | 2 gün |

*\*Uygulama tarihleri ihtiyaca göre revize edilebilir.*

*\*\*Ajans; uygulama süresinde revize yapma hakkına sahiptir.*

**Faaliyetin Türü**

X Eğitim verme

Program ve proje hazırlanmasına katkı sağlama

Geçici uzman personel görevlendirme

Danışmanlık sağlama

Lobi faaliyetleri ve uluslararası ilişkiler kurma

**Tablo 2:Detaylı Faaliyetler Listesi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Faaliyetin Konusu / Eğitimin Konusu** | **Faaliyetin İçeriği / Eğitimin İçeriği** | **Faaliyetin Süresi/ Eğitim Süresi (Saat/Gün)** |
| KVKK Eğitimi (Kanun) | KVKK ‘nın tarihçesi ve GDPR  KVKK ’nın amacı ve kapsamı  Anahtar Terimler (Veri sorumlusu, Veri işleyen, İlgili Kişi vb.)  Kişisel veri ne demektir?, Kişisel veriler nelerdir?  Özel nitelikli kişisel veri ne demektir?, Özel nitelikli kişisel veriler nelerdir?  Kişisel verilerin işlenmesinde genel İlkeler  Kişisel veri işleme nedir?  Kişisel ve özel nitelikli kişisel verilerin işleme şartları  Kişisel veriler yurt içine ve yurt dışına aktarılması  Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi ve anonim hale getirilmesi  Veri sorumlusunun yükümlülükleri  Aydınlatma Yükümlülüğü  Veri güvenliğine ilişkin yükümlülükler  Kurul kararlarını yerine getirme yükümlülüğü  Veri sorumluları sicil bilgi sistemi (VERBİS) e kayıt yükümlüğü  İlgili kişinin hakları  İlgili kişinin veri sorumlusuna başvuru ve kurula şikâyet süreci  KVKK kapsamında suçlar ve cezalar  Kurul tarafından kesilen örnek cezalar  Kişisel verilerin korunmasına ilişkin diğer, yönetmelik, tebliğ, genelge vb. | 1.gün |
| KVKK eğitim  (uygulama ve  Bilgi güvenliği) | Politika ve Prosedürlerin hazırlanması  Kişisel veri envanterinin hazırlanması  Kişisel veri envanterinin hukuki analizinin yapılması  Aydınlatma ve açık rıza metinleri  Güncellenmesi gerek sözleşmeler  Üçüncü taraflar ile yapılması gereken KVK taahhütnameleri  Veri mahremiyeti etki değerlendirmesi, risk analizi  Kurumsal iletişim yöntemleri (İlgili kişi ve Kurul ile iletişim, Yardım masası)  Veri ihlal bildirimleri  VERBİS kayıt ve bildirim işlemleri  Özel nitelikli Verilerin işlenmesi, saklanması ve aktarılması konusunda alınması gereken tedbirler  KVKK konusunda alınması gereken minimum teknik tedbirler  Bilgi güvenliği (Gizlilik, bütünlük, erişilebilirlik)  Bilgi işleme varlıklarının yönetimi  Temiz masa temiz ekran politikaları  Güvenli parola kriterleri  Güvenli Eposta kullanım kuralları  Güvenli Taşınabilir cihazlar kullanım kuralları  Güvenli Sosyal medya kullanım kuraları  Güvenli İnternet kullanım kuralları  Güvenli Uzaktan çalışma kuralları  Örnek siber güvenlik saldırıları ve Cryptolocker saldırısı  Saldırılar karşısında alınması gereken önlemler  Kısaca KVKK bizden ne istiyor | 2.gün |

**Eğitimci/Danışman/Uzmanda Aranacak Şartlar**

1. Danışmanın tercihen Üniversitelerin Hukuk veya bilgi teknolojileri bölümlerinden mezun olması
2. Danışmanın tercihen ISO 27001 baş denetçi sertifikasına sahip, aynı zamanda uluslararası geçerliliği olan DPO veya CISA sertifikasına sahip olması
3. Proje ekibindekilerin yukarıda belirtilen özgeçmiş ve belgeleri ilgili dosyada paylaşılmalıdır.
4. Proje ekibindeki personellerin tercihen etkili iletişim eğitimleri almış olmalıdır.

**Diğer Gereksinim ve Şartlar**

1. KVKK çalışmaları sırasında idare hakkında edinilebilecek bilgilerin önemi ve gizliliği nedeni ile söz konusu işlemi gerçekleştirecek yüklenici ve yararlanıcı kurum arasında bir gizlilik sözleşmesi ve kişisel verilerin korunmasına ilişkin taahhütname imzalanacaktır.
2. Eğitim sonunda katılımcılara onaylı “Katılım Sertifikası” verilecektir.